

Guatemala, 31 de Octubre de 2019

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 6397-2019** aprobado mediante el acuerdo **Ministerial Número 603-2019** correspondiente al mes de Octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie B número 000102

**Actividades realizadas:**

- A. Brindar apoyo en la planificación y coordinación de actividades con promotores municipales del departamento asignado.
- B. Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales en el departamento asignado.
- C. Brindar apoyo para programar conjuntamente con los promotores municipales los diferentes eventos de deporte no federado y no escolar, actividad física y recreación en el departamento asignado.
- D. Apoyar y dar seguimiento a los diversos programas cargo de la Dirección de Áreas Sustantivas que se desarrollan en el departamento asignado.
- E. Apoyar en los procesos de inducción y capacitación a promotores municipales en los diferentes programas que se ejecuten en la Dirección de Áreas Sustantivas.
- F. Brindar apoyo en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales.
- G. Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.
- H. Apoyar y participar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- I. Apoyar a los promotores municipales en las diferentes actividades que se organizan en aldeas, caseríos y barrios de los diferentes municipios.
- J. Brindar apoyo a juntas locales de Servicio Cívico cuando se le requiera.

Resultados Obtenidos:

- Se brindó apoyo en la realización del taller de Liderazgo y Capacitación de Voluntariado Nacional en el municipio de Cuilapa Santa Rosa.
  - Se brindó apoyo en la realización y posterior traslado de las Solicitudes de Vacaciones del personal 031 del departamento de Santa Rosa.
  - Se brindó apoyo en el desarrollo y ejecución de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas.
  - Se apoyó en el desarrollo de lineamientos para la supervisión y evaluación de la ejecución de las actividades y eventos que realizan los promotores municipales en el departamento de Santa Rosa, por medio de la propuesta de cambio de fecha de entrega de las Planificaciones DAS.
1. Se brindó apoyo en el desarrollo y ejecución de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas como la Celebración del Día del Niño en el Municipio de Cuilapa, Santa Rosa
    - Se apoyó en el traslado y entrega de los diferentes insumos destinados para la actividad denominada Juegos por la Amistad 2019 versión Básquet bol, categoría femenina.
    - Se apoyó en la organización de la Fase III de los Juegos por la Amistad versión básquet bol femenino y traslado del equipo representante de Santa Rosa.
    - Se apoyó en el seguimiento a la planificación mensual, trimestral y anual de las actividades que realizan los promotores municipales, a través de los Acompañamientos Metodológicos y Supervisiones realizadas a los Centros Permanentes de cada Promotor Municipal.
    - Apoyar en la elaboración de informes técnicos de las actividades realizadas.

Gloria Noemy Paredes Estrada de García

Sr. José Miguel Enriquez González  
Asesor Supervisor  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes